



Ajuntament de L'Olleria

SECCIÓ UNITAT DE CONTRACTACIÓ I BENS

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER AL CONTRACTE PRIVAT DELS SERVEIS ARTÍSTICS DE LES SOCIETATS MUSICALS «SEM STA CECILIA» I «AEM LA NOVA» DE L'OLLERIA, PER A REALITZAR DIVERSES ACTUACIONS CULTURALS

EXPT. 1628/2020

CLÀUSULA PRIMERA. Objecte i qualificació

1.1 Descripció de l'objecte del contracte

Objecte del contracte:

Contractació de les Societats Musicals «SEM Sta Cecília» i «AEM La Nova» de L'Olleria, per a realitzar diverses actuacions culturals durant els anys 2020, 2021 i 2022, amb la possibilitat de pròrroga per una anualitat.

Necessitat a satisfer:

L'objecte d'aquest contracte és la contractació del servei d'ambdues Societats Musicals de la nostra localitat, AEM La Nova de L'Olleria i SEM Sta. Cecília de L'Olleria, per cobrir els diferents actes festius i culturals de l'Ajuntament de L'Olleria.

El contracte definit té la qualificació de contracte privat de serveis, d'acord amb l'article 25.1.a de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

El total d'actes anuals són els que es presenten a continuació:

CAVALCADA DE REIS	BANDA	*
CAVALCADA DE REIS	BANDA	*
CONCERT FRANCESC CERDÀ	BANDA	*
CONCERT MIG ANY FESTER	BANDA/COR	*
CONCERT DE SETMANA SANTA	COR	*
SETMANA SANTA - Actes Divendres Sant	BANDA	*
SETMANA SANTA - Actes Dissabte Sant	BANDA	*
SETMANA SANTA-Acte Combregats	BANDA	*
ACTE CORPUS CRISTI	BANDA	*

Ajuntament de L' Olleria

Carrer Santo Tomás, 2, L'Olleria. 46850 (València). Tel. 962200601. Fax: 962200011



Codi Validació: 9K5XR9WDDCSGS2CEW7MRF3R | Verificació: <https://olleria.sedelectronica.es/>
Document signat electrònicament des de la plataforma eSPublico Gestiona | Pàgina 1 de 20



Ajuntament de L'Olleria

PUBLICACIÓ DE FESTES I PRESENTACIÓ DEL LLIBRE	BANDA	*
PROCLAMACIÓ DE CÀRRECS	BANDA/COR	*
FESTES MOROS I CRISTIANS - Dia de L'OFRENA	BANDA	*
FESTES MOROS I CRISTIANS - Dia de SANT MIQUEL	BANDA	*
FESTES MOROS I CRISTIANS - Dia de SANT MIQUEL	BANDA	*
FESTES MOROS I CRISTIANS - Dia SANTISSIM ECCE-HOMO	BANDA	*
FESTES MOROS I CRISTIANS - Dia SANTISSIM ECCE-HOMO	BANDA	*
CONCERT ESPECIAL DE FESTES	BANDA	
CONCERT ESPECIAL DE FESTES	BANDA	
FIRA DE L'OLLERIA	BANDA	
CONCERT ESPECIAL NADAL	COR	

Els actes que es descriuen per duplicat fan referència a la necessitat de les dues Societats Musicals.

*També els actes marcats amb * no estan inclosos en este contracte l'any 2020 per vore afectats per la pandèmia del Covid-19.*

1.2. Divisió en lots de l'objecte del contracte

L'objecte del contracte es divideix, a l'efecte de la seua execució, en els lots següents:

LOT 1	Codi CPV: 92312130 - Serveis artístics de bandes de músics	
Tipus de contracte: Privat		
Objecte del contracte: contractació del servei de l'AEM La Nova de L'Olleria i per cobrir els diferents actes festius i culturals de l'Ajuntament de L'Olleria durant l'any 2020, 2021 i 2022.		
Procediment de contractació: negociat sense publicitat		Tipus de Tramitació: ordinària
Valor estimat del contracte: 31.000€		
Pressupost base de licitació IVA exclòs: 22.000€		% IVA: exempt
Durada de l'execució: 3 anys		Durada màxima: 4 anys

El **lot 1** estarà format per les següents actuacions, a realitzar per la **Societat Musical «AEM La Nova» de L'Olleria**:

LOT 1	AEM LA NOVA DE L'OLLERIA	
ANY	ACTES	
2020	CONCERT ESPECIAL DE FESTES	COR

Ajuntament de L'Olleria

Carrer Santo Tomás, 2, L'Olleria. 46850 (València). Tel. 962200601. Fax: 962200011



Codi Validació: 9K5XR9WDDCSG5S2CEW7MRF3R | Verificació: <https://olleria.sedelectronica.es/>
Document Signat electrònicament des de la plataforma eS-Publico Gestiona | Pàgina 2 de 20



Ajuntament de L'Olleria

	FIRA	BANDA
2021	CAVALCADA DE REIS	BANDA
	CONCERT MIG ANY FESTER	BANDA
	SETMANA SANTA-Acte Combregats	BANDA
	ACTE CORPUS CRISTI	BANDA
	FESTES MOROS I CRISTIANS - Dia de L'OFRENA	BANDA
	FESTES MOROS I CRISTIANS - Dia de SANT MIQUEL	BANDA
	FESTES MOROS I CRISTIANS - Dia SANTISSIM ECCE-HOMO	BANDA
	CONCERT ESPECIAL NADAL	COR
2022	CAVALCADA DE REIS	BANDA
	CONCERT MIG ANY FESTER	BANDA
	CONCERT DE SETMANA SANTA	COR
	SETMANA SANTA - Actes Divendres Sant	BANDA
	SETMANA SANTA - Actes Dissabte Sant	BANDA
	PUBLICACIÓ DE FESTES I PRESENTACIÓ DEL LLIBRE	BANDA
	PROCLAMACIÓ DE CÀRRECS	BANDA/COR
	FESTES MOROS I CRISTIANS - Dia de SANT MIQUEL	BANDA
	FESTES MOROS I CRISTIANS - Dia SANTISSIM ECCE-HOMO	BANDA
	FIRA	BANDA

LOT 2	Codi CPV: 92312130 - Serveis artístics de bandes de músics	
Tipus de contracte: Privat		
Objecte del contracte: contractació del servei de l'AEM La Nova de L'Olleria i per cobrir els diferents actes festius i culturals de l'Ajuntament de L'Olleria durant l'any 2020, 2021 i 2022.		
Procediment de contractació: negociat sense publicitat	Tipus de Tramitació: ordinària	
Valor estimat del contracte: 31.000€		
Pressupost base de licitació IVA exclòs: 22.000€	% IVA: exempt	
Durada de l'execució: 3 anys	Durada màxima: 4 anys	

El **lot 2** estarà format per les següents actuacions a realitzar per la **Societat Musical «SEM STA CECILIA» de L'Olleria**:

LOT 2	SEM STA. CECILIA DE L'OLLERIA	
ANY	ACTES	
2020	CONCERT ESPECIAL DE FESTES	BANDA
	CONCERT ESPECIAL NADAL	COR
2021	CAVALCADA DE REIS	BANDA
	CONCERT FRANCESC CERDÀ	BANDA

Ajuntament de L' Olleria

Carrer Santo Tomás, 2, L'Olleria. 46850 (València). Tel. 962200601. Fax: 962200011





Ajuntament de L'Olleria

CONCERT DE SETMANA SANTA	BANDA/COR
SETMANA SANTA - Actes Divendres Sant	BANDA
SETMANA SANTA - Actes Dissabte Sant	BANDA
PUBLICACIÓ DE FESTES I PRESENTACIÓ DEL LLIBRE	BANDA
PROCLAMACIÓ DE CÀRRECS	BANDA
FESTES MOROS I CRISTIANS - Dia de SANT MIQUEL	BANDA
FESTES MOROS I CRISTIANS - Dia SANTISSIM ECCE-HOMO	BANDA
FIRA	BANDA

2022	CAVALCADA DE REIS	BANDA
	CONCERT FRANCESC CERDÀ	BANDA
	SETMANA SANTA-Acte Combregats	BANDA
	ACTE CORPUS CRISTI	BANDA
	FESTES MOROS I CRISTIANS - Dia de L'OFRENA	BANDA
	FESTES MOROS I CRISTIANS - Dia de SANT MIQUEL	BANDA
	FESTES MOROS I CRISTIANS - Dia SANTISSIM ECCE-HOMO	BANDA
	CONCERT ESPECIAL NADAL	COR

CLÀUSULA SEGONA. Procediment de selecció i adjudicació

A proposta del tècnic del departament de Cultura, tal i com consta a la memòria justificativa al punt 5é Justificació del procediment; d'acord amb les necessitats descrites i la finalitat del contracte, el procediment més adequat per a dur a terme la licitació que ací ens ocupa, en compliment de l'establert en l'article 168 de la LCSP, és el procediment negociat sense publicitat per les raons que es descriuen:

- Que l'AEM La Nova de L'Olleria i la SEM Sta. Cecília de L'Olleria venen realitzat durant molts anys, diferents actes musicals en col·laboració de la regidoria de Cultura i Festes que han derivat en diferents propostes culturals amb caràcter exclusiu de cada entitat, com venen sent el Concert Francesc Cerdà i Concert del Mig Any Fester.
- Que ambdues Societats Musicals realitzen tasques de recuperació de costums i tradicions populars del nostre municipi, que beneficien al patrimoni local i que requereixen el suport del nostre ajuntament.
- Ambdues Societats Musicals tenen drets exclusius sobre obres que s'interpreten a diferents actes que es venen realitzant, sobretot els actes de música festera.
- Per altra banda la formació a les diferents escoles musicals, arrelades a L'Olleria donen com a resultat una forma d'interpretar i entendre la música molt pròpies i úniques.

Amb la finalitat d'assegurar la transparència i l'accés públic a la informació relativa a la seua activitat contractual, i sense perjudici de la utilització d'altres mitjans de publicitat, aquest Ajuntament compta amb el Perfil de Contractant al

Ajuntament de L'Olleria

Carrer Santo Tomás, 2, L'Olleria. 46850 (València). Tel. 962200601. Fax: 962200011





Ajuntament de L'Olleria

qual es tindrà accés segons les especificacions que es regulen en la pàgina web següent:

<https://contrataciondelestado.es/wps/poc?uri=deeplink%3AperfilContratante&ubicacionOrganica=8cnouSSPd%2BQ%3D>

CLÀUSULA TERCERA. Pressupost base de licitació i valor estimat del contracte

El pressupost base de licitació dels lots en el temps de durada del contracte (3 anys) és:

- **LOT 1:** quantia de 22.000€, exempts d'IVA.
- **LOT 2:** quantia de 22.000€, exempts d'IVA.

El valor estimat del contracte exempts d'IVA e inclosa la pròrroga ascendeix a la quantia de :

- **LOT 1:** quantia de 31.000€.
- **LOT 2:** quantia de 31.000€.

CLÀUSULA QUARTA. Existència de crèdit

Les obligacions econòmiques del contracte s'abonaran amb càrrec a la següent aplicació pressupostària:

Exercici	Aplicació pressupostària	Total	RC
2020	0609-338-2269903	4.000€	220200004137
2020	0609-338-2269903	4.000€	220200004138

El contracte s'abonarà amb càrrec a l'aplicació a dalt indicada del pressupost municipal, en la qual existeix crèdit suficient que es reté.

S'haurà de consignar crèdit adequat i suficient per a les restants anualitats.

CLÀUSULA CINQUENA. Condicions especials d'execució

Els òrgans de contractació podran establir condicions especials en relació amb l'execució del contracte, sempre que estiguin vinculades al seu objecte, en el





Ajuntament de L'Olleria

sentit de l'article 145 LCSP, no siguin directa o indirectament discriminatòries i siguin compatibles amb el dret comunitari.

Les condicions especials d'execució per a aquest contracte s'indiquen a continuació:

CONDICIÓ ESPECIAL

Per tal de fomentar la cultura musical entre els joves, s'exigirà que l'entitat contractant dispose d'una banda jove.

S'atribueix a la mateixa del caràcter d'obligació contractual essencial. Totes les condicions especials d'execució que formen part del contracte seran exigides igualment a tots els subcontractistes que participen en l'execució d'aquest.

CLÀUSULA SISENA. Revisió de preus

No cap la revisió de preus.

CLÀUSULA SETENA. Durada del contracte

El termini d'execució de cadascun dels lots del contracte serà els anys 2020, 2021 i 2022, amb possibilitat de pròrroga per una anualitat més, en cadascun d'ells. La pròrroga s'acordarà per l'òrgan de contractació prèvia petició de l'adjudicatari, sempre que el seu preavís es produïska almenys amb dos mesos d'antelació a la finalització del termini de duració del contracte., tot això de conformitat amb el que es disposa en l'apartat 2 de l'article 29 LCSP.

En cap cas podrà produir-se la pròrroga pel consentiment tàcit de les parts. La durada del contracte és comptarà a partir de l'endemà al de la formalització del contracte o des de la data fixada en el document contractual i quedarà condicionada a l'existència de consignació pressupostària adequada i suficient en cada exercici pressupostari.

CLÀUSULA HUITENA. Acreditació de l'aptitud per a contractar

Podran presentar proposicions les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguen plena capacitat d'obrar, no estiguen incurses en prohibicions de contractar, i acrediten la seua solvència econòmica, financera i tècnica o professional, i que d'acord amb el present procediment, són les Societats Musicals «AEM La Nova» i «SEM Sta Cecília» de L'Olleria.

1. La **capacitat d'obrar** dels empresaris s'acreditarà:

Ajuntament de L' Olleria

Carrer Santo Tomás, 2, L'Olleria. 46850 (València). Tel. 962200601. Fax: 962200011



Codi Validació: 9K5XR9WDDCS52CEW7MRF3R | Verificació: <https://olleria.sedelectronica.es/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 6 de 20



Ajuntament de L'Olleria

Dels empresaris que siguen persones jurídiques mitjançant l'escriptura o document de constitució, els estatuts o l'acte fundacional, en els quals consten les normes per les quals es regula la seua activitat, degudament inscrits, si escau, en el Registre públic que corresponga, segons el tipus de persona jurídica de què es tracte.

2.-La prova, per part dels empresaris, de la no concurrència d'alguna de les prohibicions per a contractar, podrà realitzar-se mitjançant testimoniatge judicial o certificació administrativa, segons els casos.

Aquest document podrà ser substituït per una declaració responsable atorgada davant una autoritat administrativa, notari públic o organisme professional qualificat.

3.- La solvència de l'empresari:

3.1.La solvència econòmica i financera de l'empresari haurà d'acreditar-se mitjançant el justificant de l'existència d'una assegurança de responsabilitat civil per riscos professionals per import igual o superior a 200.000 €.

3.2. La solvència tècnica o professional haurà d'acreditar-se pel mitjà següent: Indicació del personal de la societat que participarà en l'execució del contracte, així com els títols acadèmics i professionals del personal directiu de la societat musical i, en particular, del responsable o responsables de l'execució del contracte

3.3. La inscripció en el **Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic** acreditarà d'acord amb l'en ell reflectit i excepte prova en contrari, les condicions d'aptitud de l'empresari quant a la seua personalitat i capacitat d'obrar, representació, habilitació professional o empresarial, solvència econòmica i financera i tècnica o professional, classificació i altres circumstàncies inscrites, així com la concurrència o no concurrència de les prohibicions de contractar que hagen de constar en aquest.

CLÀUSULA NOVENA. Presentació de proposicions i documentació administrativa

1. Condicions prèvies

Les proposicions dels interessats hauran d'ajustar-se als plecs i documentació que regeixen la licitació, i la seua presentació suposa l'acceptació incondicionada per l'empresari del contingut de la totalitat de les seues clàusules o condicions, sense excepció o reserva alguna.

2. Invitació a participar en el procediment

L'òrgan de contractació, a través de la unitat tramitadora del procediment cursarà petició d'oferta a les Societats Musicals proposades. Cadascuna d'elles





Ajuntament de L'Olleria

presentarà oferta a un dels lots: la Societat Musical «AEM La Nova» de L'Olleria haurà de presentar oferta per a licitar al LOT 1, mentre que «SEM Sta Cecília» haurà de presentar oferta per al LOT 2.

3. Lloc i termini de presentació d'ofertes

Presentació Electrònica

La present licitació té caràcter electrònic. Els licitadors hauran de preparar i presentar les seues ofertes obligatòriament de forma electrònica a través de l'eina de preparació i presentació d'ofertes de la *Plataforma de Contractació del Sector Públic*.

La utilització d'aquests serveis suposa:

- La preparació i la presentació d'ofertes de forma telemàtica pel licitador.
- La custòdia electrònica d'ofertes pel sistema.
- L'obertura i l'avaluació de la documentació a través de la plataforma.

Les proposicions, juntament amb la documentació preceptiva es presentaran, dins del termini indicat en la invitació a participar, exclusivament de forma electrònica a través de l'Eina de Preparació i Presentació d'ofertes que la Plataforma de Contractació del Sector Públic.

Per aquest motiu, per a participar en aquesta licitació, és important que els licitadors interessats es registren, en el cas que no ho estiguen, en la Plataforma de Contractació del Sector Públic.

L'oferta electrònica i qualsevol altre document que l'acompanye hauran d'estar signats electrònicament per algun dels sistemes de signatura admesos per l'article 10 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions públiques.

Per a garantir la confidencialitat del contingut dels sobres fins al moment de la seua obertura, l'eina xifrarà aquests sobres en l'enviament.

Una vegada realitzada la presentació, l'Eina proporcionarà a l'entitat licitadora un justificant d'enviament, susceptible d'emmagatzematge i impressió, amb el segell de temps.

4. Informació al licitador

Quan calga sol·licitar la informació addicional o complementària a què es refereix l'article 138 de la LCSP, l'Administració contractant haurà de facilitar-la, almenys, sis dies abans que finalitze el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que aquesta petició es presente amb una antelació mínima de dotze dies respecte d'aquella data. Aquesta sol·licitud s'efectuarà al nombre de fax o a l'adreça de correu electrònic previst en l'anunci de licitació.





Ajuntament de L'Olleria

5. Contingut de la proposició

Les proposicions per a prendre part en la licitació es presentarà en UN ÚNIC ARXIU tancat, signats pel licitador, en els quals es farà constar la denominació del sobre i la llegenda «Proposició per a licitar en el contracte privat dels serveis artístics de les Societats Musicals «SEM Sta Cecília» i «AEM La Nova» de L'Olleria, **LOT** __ per a realitzar diverses actuacions culturals durant tres anualitats, amb possibilitat de pròrroga per dues més, d'un any cadascuna d'elles». La denominació dels sobres és la següent:

— **ANNEX I- Documentació Administrativa.**

— **ANNEX II- Proposició econòmica.**

Dins d'aquest arxiu, s'inclouran els següents documents així com una relació numerada d'aquests:

ANNEX I

DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA

a) Declaració Responsable del licitador indicativa del compliment de les condicions establides legalment per a contractar amb l'Administració. La declaració responsable es presentarà conforme al model inclòs en l'Annex I del present plec.

ANNEX II

PROPOSICIÓ ECONÒMICA

a) Proposició econòmica.

Es presentarà conforme al següent model:

« _____, amb domicili a l'efecte de notificacions a _____, núm. __, amb NIF núm. _____, en representació de l'Entitat _____, amb CIF núm. _____, assabentat de l'expedient del contracte privat dels serveis artístics de les Societats Musicals «SEM Sta Cecília» i «AEM La Nova» de L'Olleria, **LOT**__ per a realitzar diverses actuacions culturals durant dues anualitats, amb possibilitat de pròrroga per dues més, d'un any cadascuna d'elles, per procediment negociat sense publicitat, faig constar que conec el Plec que serveix de base al contracte i ho accepto íntegrament, prenent part de la licitació i comproment-me a dur a terme l'objecte del contracte per l'import de _____ euros.

Ajuntament de L' Olleria

Carrer Santo Tomás, 2, L'Olleria. 46850 (València). Tel. 962200601. Fax: 962200011



Codi Validació: 9K5XR9WDDCSG52CEW7MRF3R | Verificació: <https://olleria.sedelectronica.es/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 9 de 20



Ajuntament de L'Olleria

A _____, a ___ de _____ de 2020.

Signatura del candidat,

Signat: _____.».

CLÀUSULA DESENA. Aspectes objecte de negociació

D'acord amb allò establert en l'informe emès pel Responsable del Departament Cultural municipal, a la memòria justificativa del contracte, no és possible la negociació estipulada en l'apartat 5é de l'article 169 de la LCSP, atès que el preu a pagar és el del «catxet» estipulat per les Societats Musicals, que és el que s'ha vingut abonant habitualment; així mateix es justifica que els actes en els quals han de participar estan taxats i el preu de l'esmentada contractació s'ajusta a l'actualitat dels preus de mercat.

CLÀUSULA ONZENA. Admissibilitat de variants

No s'admeten variants.

CLÀUSULA DOTZENA. Mesa de contractació

La Mesa de contractació serà l'òrgan competent per a efectuar la valoració de l'oferta i qualificar la documentació administrativa, i actuarà conforme al previst en l'article 326 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 i en el Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2017, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic, desenvolupant les funcions que en aquests s'estableixen.

La Mesa de Contractació, d'acord amb el que s'estableix en el punt 7 de la Disposició Addicional Segona de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, estarà presidida per un membre de la corporació o un funcionari d'aquesta, i formaran part d'ella, com a vocals, el Secretari o, en el seu cas, el titular de l'òrgan que tinga atribuïda la funció d'assessorament jurídic, i l'interventor, o, en el seu cas, el titular de l'òrgan que tinga atribuïdes la funció

Ajuntament de L' Olleria

Carrer Santo Tomás, 2, L'Olleria. 46850 (València). Tel. 962200601. Fax: 962200011



Codi Validació: 9K5XR9WDDCS6S2CEW7MRF3R | Verificació: <https://olleria.sedelectronica.es/>
Document Signat electrònicament des de la plataforma eSPublico Gestiona | Pàgina 10 de 20



Ajuntament de L'Olleria

de control econòmic-pressupostari, així com aquells altres que es designen per l'òrgan de contractació entre el personal funcionari de carrera o personal laboral al servei de la Corporació, o membres electes d'aquesta, sense que el seu número, en total, siga inferior a tres. Els membres electes que, en el seu cas, formen part de la Mesa de contractació no podran suposar més d'un terç del total de membres d'aquesta. Actuarà com a Secretari un funcionari de la Corporació.

La seua composició es publicarà a través del perfil de contractant en publicar l'anunci de licitació o bé es farà pública amb caràcter previ a la seua constitució a través d'un Anunci específic en el citat perfil.

CLÀUSULA TRETZENA. Obertura de proposicions i negociació

1. Qualificació de la documentació administrativa

La Mesa de Contractació, procedirà a l'obertura del Annex I i qualificarà la documentació administrativa continguda en aquest.

Si fóra necessari, la Mesa concedirà un termini no superior a tres dies naturals perquè el licitador corregisca els defectes o les omissions esmenables observats en la documentació presentada.

Posteriorment, procedirà a l'obertura i examen de l'Annex II que conté l'oferta econòmica.

2. Valoració i classificació

La Mesa de contractació procedirà a l'anàlisi i valoració de l'oferta, proposant a l'òrgan de contractació l'adjudicació en favor de les empreses convidades a la licitació, sempre que les seues ofertes s'ajusten a les condicions contingudes en el present Plec.

CLÀUSULA CATORCENA. Requeriment de documentació

L'òrgan de contractació requerirà a la Societat Musical «SEM Sta Cecília» i «AEM La Nova» de L'Olleria perquè, dins del termini de deu dies hàbils, a comptar des del següent a aquell en què haguera rebut el requeriment, presente la documentació justificativa del compliment dels requisits previs a què fa referència l'article 140.1 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, així com de disposar efectivament dels mitjans que s'haguera compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte conforme a l'article 76.2.

De no emplenar-se adequadament el requeriment en el termini assenyalat, s'entendrà que els licitadors han retirat la seua oferta.





Ajuntament de L'Olleria

CLÀUSULA QUINZENA. Adjudicació del Contracte

Rebuda la documentació sol·licitada, l'òrgan de contractació haurà d'adjudicar el contracte dins dels cinc dies hàbils següents a la recepció de la documentació.

En cap cas podrà declarar-se deserta una licitació quan exigisca alguna oferta o la proposició que siga admissible d'acord amb els criteris que figuren en el plec.

L'adjudicació haurà de ser motivada es notificarà als candidats, havent de ser publicada en el perfil de contractant en el termini de 15 dies.

El termini màxim per a efectuar l'adjudicació serà de dos mesos a comptar des de l'acte d'obertura de les proposicions.

CLÀUSULA SETZENA. Formalització del contracte

El contracte es perfeccionarà amb la seua formalització. El contractista haurà de comunicar qualsevol canvi que es produísca, al llarg de la vida del contracte.

D'acord amb l'assenyalat en l'article 99.7 LCSP, cada lot constituirà un contracte.

La formalización del contrato deberá efectuarse no más tarde de los quince días hábiles siguientes a aquél en que se reciba la notificación de la adjudicación a los licitadores en la forma prevista en el artículo 153 LCSP. La formalización de los contratos deberá publicarse, junto con el correspondiente contrato, en un plazo no superior a quince días tras el perfeccionamiento del contrato en el perfil de contratante del órgano de contratación.

Al efecto de lo determinado en el apartado anterior, el documento administrativo de formalización del contrato en soporte papel se remitirá directamente al adjudicatario a la dirección indicada en su compromiso, suscritos ya sus dos ejemplares por la representación del Ayuntamiento de L'Olleria y autorizados por su Secretaría General.

Serán exclusivamente de cuenta del adjudicatario todos los gastos que ocasione la formalización del contrato ante notario.

Quan per causes imputables a l'adjudicatari no s'haguera formalitzat el contracte dins del termini indicat se li exigirà l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat.

CLÀUSULA DISSETENA. Funcions, drets i obligacions de les parts

1. Funcions

Les funcions del servei que haurà de prestar cada Societat Musical seran les següents:

Ajuntament de L' Olleria





Ajuntament de L'Olleria

1. Assistir amb antelació suficient, mínim de 15 minuts, a cadascun dels actes objecte del contracte actual, i que han sigut relacionats en la clàusula 1a d'aquest Plec.
2. Vetlar pel correcte funcionament dels actes programats per les Regidories de Cultura i Festes de l'Ajuntament de l'Olleria.
3. Assistir als mateixos amb la uniformitat reglamentària, ja siga en època d'hivern o estiu.
4. Les Societats Musicals estaran formades per almenys per 30 músics en cadascun dels actes relacionats en la clàusula 1a d'aquest Plec.
5. La interpretació de les peces musicals seran les relacionades amb l'activitat que s'està realitzant, en tots i cadascun dels actes relacionats en la clàusula 1a d'aquest Plec.

2. Abonaments al contractista

El pagament del servei s'efectuarà a la realització d'aquest prèvia presentació de factura degudament conformada.

En la factura s'inclouran, a més de les dades i requisits establits en el Reial decret 1619/2012, de 30 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament pel qual es regulen les obligacions de facturació, els següents extrems previstos en l'apartat segon de la Disposició addicional trentè segona de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, així com en la normativa sobre facturació electrònica:

DIR3 Codi d'entitat	L01461831
DIR3 Òrgan de tramitació	L01461831
DIR3 Oficina comptable	L01461831
DIR3 Òrgan proponent	L01461831

El contractista haurà de presentar la factura en un registre administratiu en el termini de 30 dies des de la data de la prestació. En el cas de serveis de tracte successiu les factures hauran de presentar-se en el termini màxim de 10 dies des de la realització de la prestació en el període de què es tracte. La factura haurà de presentar-se en format electrònic en els supòsits que fixa la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'Impuls a la Factura Electrònica i Creació del Registre Comptable de Factures del Sector Públic, en aquests casos la presentació de la factura en el Punt General d'Accés equival a la presentació en un registre administratiu.

D'acord amb allò establert en l'article 198 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, l'Administració tindrà obligació d'abonar el preu dins dels trenta dies següents a la data d'aprovació dels documents que

Ajuntament de L' Olleria

Carrer Santo Tomás, 2, L'Olleria. 46850 (València). Tel. 962200601. Fax: 962200011





Ajuntament de L'Olleria

acrediten la conformitat dels serveis prestats amb el que es disposa en el contracte, sense perjudici de l'establert en l'apartat 4 de l'article 210, i si es demorara, haurà d'abonar al contractista, a partir del compliment de l'esmentat termini de trenta dies, els interessos de demora i la indemnització pels costos de cobrament en els termes previstos en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

Perquè pertoque a l'inici del còmput de termini per a la meritació d'interessos, el contractista haurà d'haver complert l'obligació de presentar la factura davant el registre administratiu corresponent en els termes establerts en la normativa vigent sobre factura electrònica, dins del termini i en la forma escaient, en el termini de trenta dies des de la data efectiva de la prestació del servei.

D'altra banda, l'Administració haurà d'aprovar els documents que acrediten la conformitat amb el que es disposa en el contracte dels serveis prestats, dins dels trenta dies següents a la prestació del servei.

3. Obligacions laborals, socials i de transparència

El contractista està obligat al compliment de la normativa vigent en matèria laboral i de Seguretat Social. Així mateix, està obligat al compliment del Reial decret Legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei General de drets de les persones amb discapacitat i de la seua inclusió social, de la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes, de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, sobre Prevenció de Riscos Laborals, i del Reglament dels Serveis de Prevenció, aprovat per Reial decret 39/1997, de 17 de gener, així com de les normes que es promulguen durant l'execució del contracte.

L'empresa contractista està obligada a complir durant tot el període d'execució del contracte les normes i les condicions fixades en el conveni col·lectiu d'aplicació, si bé en tot cas, l'adjudicatari estarà obligat a complir les condicions salarials dels treballadors conforme al Conveni Col·lectiu sectorial d'aplicació.

Així mateix, de conformitat amb l'establert en l'article 4 de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació i bon govern, l'adjudicatari del contracte està obligat a subministrar a l'Administració, previ requeriment, tota la informació necessària per al compliment de les obligacions previstes en l'esmentada norma, així com en aquelles normes que es dicten en l'àmbit municipal.

4. Obligacions essencials que poden ser causa de resolució del contracte.

Tindran la condició d'obligacions essencials d'execució del contracte, les següents:

- a. Les obligacions establides en el present plec de clàusules administratives





Ajuntament de L'Olleria

particulars en relació amb l'adscripció de mitjans personals i materials a l'execució del contracte.

b. El compliment estricto de les mesures de seguretat i salut previstes en la normativa vigent i en el pla de seguretat i salut.

c. El pagament dels salaris als treballadors i la seua retenció d'IRPF, així com l'abonament puntual de les quotes corresponents a la Seguretat Social.

CLÀUSULA DIVUITENA. Cancelació d'actes i actes extraordinaris

Si per circumstàncies del protocol o canvis en els actes a desenvolupar, alguna activitat de les programades sofrira alguna variació, l'Ajuntament haurà de comunicar aquesta circumstància a l'AEM La Nova de l'Olleria i la SEM Sta. Cecília de l'Olleria amb temps suficient perquè aquesta pugua adequar la seua actuació en l'acte en qüestió.

En cas de mal temps o impossibilitat de realitzar un acte, l'Ajuntament tindrà potestat per a determinar la suspensió d'un esdeveniment pels motius anteriorment citats i traslladar-los a una altra data, quedant obligades ambdues bandes a prestar el servei el dia que se li indique.

Si en el desenvolupament d'un acte programat sorgiren impediments físics o altres que pogueren derivar en la suspensió de part de les activitats del dia, serà la valoració de la Corporació Municipal present en tal acte que ho dictamine i l'Alcalde o Regidor en qui delegue, qui done les ordenes pertinents.

De sorgir algun acte festiu, cultural o tradicional extraordinari no contemplat en el llistat anterior, l'AEM La Nova de l'Olleria i la SEM Sta. Cecília de l'Olleria adjudicatàries del contracte quedaran obligades a prestar el servei, limitant aquests a un total de DOS i pagant-se l'acte als preus actuals del mercat.

CLÀUSULA DINOVENA. Penalitats per incompliment

1. Penalitats per incompliment o compliment defectuós de la prestació

L'incompliment per part de l'adjudicatari de les seues obligacions contractuals o el seu compliment defectuós, comportarà una multa coercitiva del 10% del preu del contracte, en funció de la seua major o menor gravetat i reincidència.

Les penalitzacions que s'imposen a l'adjudicatari són independents de l'obligació del contractista d'indemnitzar pels danys i perjudicis que el seu incompliment ocasione a l'Ajuntament o a tercers amb dret a repetir contra l'Ajuntament.

2. Imposició de penalitats

Per a la imposició d'aquestes penalitzacions i indemnitzacions per incompliments

Ajuntament de L' Olleria

Carrer Santo Tomás, 2, L'Olleria. 46850 (València). Tel. 962200601. Fax: 962200011



Codi Validació: 9K5XR9WDDCSG52CEW7MRF3R | Verificació: <https://olleria.sedelectronica.es/>
Document Signat electrònicament des de la plataforma eS-Publico Gestiona | Pàgina 13 de 20



Ajuntament de L'Olleria

contractuals se seguirà un expedient contradictori sumari, en el qual es concedirà al contractista un termini d'al·legacions de 5 dies naturals després de formular-se la denúncia. Aquestes al·legacions i l'expedient de penalització serà resultat, previ informe del responsable municipal del servei i informe jurídic, pel Sr. Alcalde o Regidor en qui delegue, resolució que posarà fi a la via administrativa.

L'inici de l'expedient per a la imposició d'aquestes penalitats per l'Ajuntament es realitzarà en el moment en què tinga coneixement per escrit dels fets. No obstant açò, si s'estima que l'incompliment no afectarà l'execució material dels treballs de manera greu o que l'inici de l'expedient de penalització pot perjudicar més a la marxa de l'execució del contracte que beneficiar-la, podrà iniciar-se aquest expedient en qualsevol moment anterior a la terminació del termini de garantia del contracte.

Les penalitats i les indemnitzacions imposades seran immediatament executives i es faran efectives mitjançant deducció dels pagaments corresponents que l'Ajuntament tinga pendents d'abonar al contractista. Si ja no existiren quantitats pendents de pagament, es podrà reclamar per la via administrativa de constrenyiment per considerar-se ingrés de dret públic.

CLÀUSULA VINTENA. Cessió del contracte

De conformitat amb l'article 214.1 de la LCSP, no es preveu la cessió del contracte.

CLÀUSULA VINT-I-UNENA. Responsable del contracte

En l'acord d'adjudicació del contracte es designarà com tècnic municipal responsable de l'execució del contracte a Víctor M. Albiñana Sarrión amb les funcions que es preveuen en l'article 62 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, i en concret les següents:

— Realitzar el seguiment material de l'execució del contracte, per a constatar que el contractista compleix les seues obligacions d'execució en els termes acordats en el contracte.

— Verificar l'efectiu compliment de les obligacions de l'adjudicatari en matèria social, fiscal i mediambiental, així com el compliment de les obligacions establides en el contracte que suposen l'aportació de documentació o la realització de tràmits de tipus administratiu.

— Promoure les reunions que resulten necessàries a fi de solucionar qualsevol incident que sorgisca en l'execució de l'objecte del contracte, sense perjudici de la seua resolució per l'òrgan de contractació pel procediment contradictori que estableix l'article 97 del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.

Ajuntament de L' Olleria

Carrer Santo Tomás, 2, L'Olleria. 46850 (València). Tel. 962200601. Fax: 962200011





Ajuntament de L'Olleria

— Donar al contractista les instruccions oportunes per a assegurar l'efectiu compliment del contracte en els termes pactats, que seran immediatament executives quan puguin afectar la seguretat de les persones o quan la demora en la seua aplicació pugua implicar que reporten inútils posteriorment en funció del desenvolupament de l'execució del contracte; en els altres casos, i en cas de mostrar la seua disconformitat l'adjudicatari, resoldrà sobre la mesura a adoptar l'òrgan de contractació, sense perjudici de les possibles indemnitzacions que puguin procedir.

— Proposar la imposició de penalitats per incompliments contractuals.

— Informar en els expedients de reclamació de danys i perjudicis que haja suscitat l'execució del contracte.

CLÀUSULA VINT-I-DOSENA. Unitat encarregada del seguiment i execució

De conformitat amb el que es disposa en l'article 62.1 de la LCSP, la unitat encarregada del seguiment i execució ordinària del contracte serà el departament de Cultura i Festes municipal.

CLÀUSULA VINT-I-TRESENA. Confidencialitat i tractament de dades

Confidencialitat

L'empresa adjudicatària (com a encarregada del tractament de dades) i el seu personal, en compliment dels principis d'integritat i confidencialitat, han de tractar les dades personals a les quals tinguen accés de manera que garantisquen una seguretat adequada, inclosa la protecció contra el tractament no autoritzat o il·lícit i contra la seua pèrdua, destrucció o dany accidental, mitjançant l'aplicació de mesures tècniques o organitzatives apropiades de conformitat amb l'establert en la Llei Orgànica de Protecció de Dades de Caràcter Personal i en el Reglament 2016/679 relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades (Reglament general de protecció de dades).

Aquesta obligació és complementària dels deures de secret professional i subsistirà encara que haja finalitzat el contracte amb el responsable del tractament de les dades (Ajuntament).

Tractament de dades

En compliment del que es disposa en la Llei Orgànica de Protecció de Dades de Caràcter Personal i en el Reglament general de protecció de dades, els licitadors queden informats de què les dades de caràcter personals que, si escau, siguen arreplegades a través de la presentació de la seua oferta i altra documentació necessària per a procedir a la contractació, seran tractades per aquest Ajuntament amb la finalitat de garantir l'adequat manteniment, compliment i

Ajuntament de L' Olleria

Carrer Santo Tomás, 2, L'Olleria. 46850 (València). Tel. 962200601. Fax: 962200011



Codi Validació: 9K5XR99WDDCS6S2CEW7MRF3R | Verificació: <https://olleria.sedelectronica.es/>
Document Signat electrònicament des de la plataforma eS'Publico Gestiona | Pàgina 17 de 20



Ajuntament de L'Olleria

control del desenvolupament del contracte.

CLÀUSULA VINT-I-CUATRESENA. Règim jurídic del contracte

Aquest contracte té caràcter privat i la seua preparació i adjudicació es regirà per l'establert en aquest Plec, i per al no previst en ell, serà d'aplicació la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, el Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic, i el Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques i estiga vigent després de l'entrada en vigor del Reial decret 817/2009. Pel que fa als seus efectes, modificació i extinció s'aplicaran les normes les normes de dret privat.

L'Ordre Jurisdiccional Contenciós-Administratiu serà el competent per a resoldre les controvèrsies que sorgisquen entre les parts en el contracte actual pel que fa a la preparació i adjudicació del contracte, de conformitat amb el que es disposa en l'article 27.1 Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

L'Ordre Jurisdiccional Civil serà el competent per a resoldre les controvèrsies que sorgisquen entre les parts pel que fa als efectes i extinció del contracte, de conformitat amb el que es disposa en l'article 27.2 Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT

Ajuntament de L' Olleria

Carrer Santo Tomás, 2, L'Olleria. 46850 (València). Tel. 962200601. Fax: 962200011



Codi Validació: 9K5XR9WDDCSG5S2CEW7MRF3R | Verificació: <https://olleria.sedelectronica.es/>
Document signat electrònicament des de la plataforma eSPublico Gestiona | Pàgina 18 de 20



Ajuntament de L'Olleria

ANNEX I: MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE

_____, amb domicili a l'efecte de notificacions a _____, _____, núm. __, amb NIF núm. _____, en representació de l'Entitat _____, amb CIF núm. _____, a l'efecte de la seua participació en la licitació del contracte privat dels serveis artístics de les Societats Musicals «SEM Sta Cecília» i «AEM La Nova» de L'Olleria, per a realitzar diverses actuacions culturals durant dues anualitats, amb possibilitat de pròrroga per dues més, d'un any cadascuna d'elles, davant _____

DECLARA SOTA LA SEUA RESPONSABILITAT:

PRIMER. Que es disposa a participar en la contractació dels serveis artístics de les Societats Musicals «SEM Sta Cecília» i «La Nova» de L'Olleria, per a realitzar diverses actuacions culturals durant dues anualitats, amb possibilitat de pròrroga per dues més, d'un any cadascuna d'elles.

SEGON. Que compleix amb tots els requisits previs exigits per l'apartat primer de l'article 140 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 per a ser adjudicatari del contracte del servei, en concret:

- Que posseeix personalitat jurídica i, en el seu cas, representació.
- Que, en el seu cas, està degudament classificada l'empresa o que compta amb els requisits de solvència econòmica, financera i tècnica o professional.
- Que no està culpable en una prohibició per a contractar de les recollides en l'article 71 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic i es troba al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social imposades per les disposicions vigents.
- Que se sotmet a la Jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de manera directa o indirecta poguessin sorgir del contracte.
- Que l'adreça de correu electrònic en què efectuar notificacions és _____

TERCER. Que es compromet a acreditar la possessió i la validesa dels documents a què es fa referència en l'apartat segon d'aquesta declaració, en cas que siga proposat com a adjudicatari del contracte o en qualsevol moment en





Ajuntament de L'Olleria

què siga requerit per a açò.

I per deixar-ne constància, signe la present declaració.

DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT



Codi Validació: 9K5XRG9WDDCSG52CEW7MRF3R | Verificació: <https://olleria.sedelectronica.es/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 20 de 20